

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска
«Детский сад №333 «Теремок»

ПРИНЯТО

Протоколом
Общего Собрания
трудоого коллектива
МКДОУ д/с № 333
от «22» ноября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МКДОУ
д/с № 333
 О.В. Кулакова

«22» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «25» ноября 2021
№ 94 - ОД
Заведующий МКДОУ д/с № 333

 Е.Ф. Киселева



Положение

Об официальном сайте

Новосибирск, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети интернет муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад №333 «Теремок», в дальнейшем - «Положение», в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта дошкольного образовательного учреждения (далее Учреждения).

1.2. Функционирование Сайта имеет следующее нормативное основание:

- ✓ статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- ✓ Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (с изм. 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.);
- ✓ Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (срок действия приказа – с 01.01.2021 по 31.12.2026);
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

1.3. Официальный сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания сайта являются:

- ✓ обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- ✓ реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- ✓ информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения;
- ✓ защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается приказом заведующего.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Пользователем сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта

2.1. Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

2.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на сайте Учреждения, не должна:

- ✓ нарушать авторское право;
- ✓ содержать ненормативную лексику;
- ✓ унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- ✓ содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- ✓ содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- ✓ содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- ✓ противоречить нормам профессиональной этики педагогических работников Учреждения.

2.4. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.5. Информационные материалы являются обязательными к размещению на официальном сайте в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582 (с изм. 20.10.2015 г., 17.05.2017г., 7.08.2017 г., 21.03.2019 г., 11.07.2020 г.) и в соответствии со статьёй 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» и должны содержать:

2.5.1. Общая информация

- дата создания ОУ,
- учредитель ОУ,
- место нахождения ОУ;
- режим, график работы,
- контактные телефоны и адреса электронной почты.

2.5.2. Информация об организации образовательного процесса:

- уровни образования;

- формы обучения;
- нормативные сроки обучения;
- описание образовательной программы с приложением ее копии;
- учебный план с приложением его копии;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе основной образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - календарный учебный график с приложением его копии;
 - методические документы, разработанные ОУ для обеспечения образовательного процесса;
 - языки, на которых осуществляется образование (обучение).

2.5.3. Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности.

2.5.4. Копии документов:

- устава образовательной организации / изменений;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, приведенных в соответствие с действующим законодательством в сфере образования:

- ✓ о правилах приема воспитанников в Учреждение;
- ✓ о формах, периодичности и порядке текущего контроля за усвоением воспитанниками ООП;
- ✓ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- ✓ о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и (или) родителями (ЗП) несовершеннолетних воспитанников;
- ✓ правил внутреннего распорядка обучающихся,
- ✓ правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

2.5.5. Отчет о результатах самообследования (публичный отчет).

2.5.6. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе

- ✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг,
- ✓ документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной

- программе (постановление мэрии г. Новосибирска),
- ✓ порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг на основании: приказа Департамента образования мэрии города Новосибирска (далее – Департамент)
 - ✓ порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств (на основании приказа департамента образования),
 - ✓ отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств (на основании приказа департамента образования).

2.5.7. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

2.6. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом заведующего Учреждения.

2.7. Порядок размещения и обновления информации на сайте:

2.7.1. Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

2.7.2. Учреждение самостоятельно обеспечивает:

- ✓ постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- ✓ взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- ✓ ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта;
- ✓ разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- ✓ размещение материалов на сайте;
- ✓ соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

2.7.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учреждения.

2.7.4. Подготовка и размещение информационных материалов сайта Учреждения регламентируется должностными обязанностями сотрудников Учреждения.

2.7.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта Учреждения, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителем Учреждения.

2.7.6. Сайт Учреждения размещается по адресу: <http://ds333nsk.edusite.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

2.7.7. При изменении Устава, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

3. Ответственность за обеспечение функционирования сайта

3.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на работника приказом заведующего.

3.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

3.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

3.4. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта несет ответственность:

- ✓ за отсутствие на сайте информации, предусмотренной п.2.3 настоящего Положения;
- ✓ за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения;
- ✓ за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

4. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта

4.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счет средств Учреждения.

Примерные требования к структуре и содержанию официального сайта образовательной организации

Требования к структуре и содержанию официального сайта образовательной организации установлены:

- статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (с изм. 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.);

- Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (срок действия приказа – с 01.01.2021 по 31.12.2026);

- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

Общие требования к сайту

Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации»

Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта

Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела

Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта

Страницы специального раздела доступны в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации

В специальном разделе имеются доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов

Отсканированный текст бумажного документа в электронной копии читаемый

3.1. Подраздел «Основные сведения».

Наличие информации:

о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации

о дате создания образовательной организации

об учредителе, учредителях образовательной организации,

о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации)

о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), ее представительств и филиалов (при наличии)

о режиме, графике работы, ее представительств и филиалов (при наличии)

о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при

наличии)

об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)

об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

3.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией».

Наличие информации:

о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления)

о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений

о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления)

об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов)

об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты)

о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления)

3.3. Подраздел «Документы».

Наличие копий документов:

устав образовательной организации

свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии)

правила внутреннего распорядка обучающихся

правила внутреннего трудового распорядка

коллективный договор (при наличии)

отчет о результатах самообследования

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (при наличии)

отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке)

локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся

- режим занятий обучающихся

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся

- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.4. Подраздел «Образование».

Наличие информации:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных

образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения
- нормативного срока обучения
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации)
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение)
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой
- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа

в) о численности обучающихся, в том числе:

- об общей численности обучающихся
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)
- о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)

Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)

3.5. Подраздел «Образовательные стандарты». Наличие информации

о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов

3.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав». Наличие информации

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- наименование должности
- контактные телефоны
- адрес электронной почты

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- наименование должности

- контактные телефоны
- адрес электронной почты

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- наименование должности
- контактные телефоны
- адрес электронной почты

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- занимаемая должность (должности)
- уровень образования
- квалификация
- наименование направления подготовки и (или) специальности
- ученая степень (при наличии)
- ученое звание (при наличии)
- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии)
- общий стаж работы
- стаж работы по специальности
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)

3.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса». Наличие информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

об оборудованных учебных кабинетах

об объектах для проведения практических занятий

о библиотеке(ах)

об объектах спорта

о средствах обучения и воспитания

об условиях питания обучающихся

об условиях охраны здоровья обучающихся

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям

об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:

- о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)
- о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)

3.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки». Наличие информации:

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий

о мерах социальной поддержки

о наличии общежития, интерната

о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся

о формировании платы за проживание в общежитии

о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск

3.9. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Наличие информации о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг

об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе

об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования

3.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность». Наличие:

а) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг

б) информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации

3.11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)». Наличие информации:

о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц

3.12. Подраздел «Доступная среда».

Наличие информации:

о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с

ограниченными возможностями здоровья

- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации
- о специальных условиях питания
- о специальных условиях охраны здоровья
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

3.13. Подраздел «Международное сотрудничество».

Наличие информации:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)

Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)